

# ZARZĄDZENIE NR 3/2008

Dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych

z dnia 27 lutego 2008 r.

w sprawie Regulaminu

## Przeprowadzania Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Diagnostów Laboratoryjnych

Na podstawie § 26 ust. 2a rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 kwietnia 2004 r. w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez diagnostów laboratoryjnych (Dz. U. Nr 126, poz. 1319 oraz z 2006 r. Nr 109, poz. 754) oraz § 1 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Egzaminów Medycznych, stanowiącego załącznik Nr 2 do zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie Centrum Egzaminów Medycznych (Dz. Urz. Min. Zdrow. Nr 10, poz. 50) zarządza się co następuje:

### § 1.

Wprowadzam Regulamin Przeprowadzania Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Diagnostów Laboratoryjnych stanowiący załącznik do zarządzenia.

### § 2.

Traci moc zarządzenie Nr 1/2006 Dyrektora Centrum Egzaminów Medycznych z dn. 23 sierpnia 2006 r. w sprawie Regulaminu Przeprowadzania Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Diagnostów Laboratoryjnych.

### § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, po zatwierdzeniu Regulaminu przez Ministra Zdrowia.

ZATWIERDZAM  
z upoważnienia  
MINISTRA ZDROWIA  
PODSEKRETARZ STANU  
*Andrzej Włodarczyk*

DYREKTOR  
Centrum Egzaminów Medycznych  
*Orkisz*  
prof. dr hab. n. med. Stanisław Orkisz

R. 14308

DYREKTOR  
Departamentu Prawnego

Władysław Puzoń  
radca prawny

z upoważnienia  
MINISTER ZDROWIA  
PODSEKRETARZ STANU  
Andrzej Włodarczyk  
Minister Zdrowia  
Warszawa 19.03.2008 r.

## REGULAMIN PRZEPROWADZANIA PAŃSTWOWEGO EGZAMINU SPECJALIZACYJNEGO DIAGNOSTÓW LABORATORYJNYCH

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1.

Regulamin Przeprowadzania Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Diagnostów Laboratoryjnych, zwany dalej „Regulaminem”, określa tryb i warunki przeprowadzania tego egzaminu dla osób, które odbyły specjalizację w danych dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia, w których diagnosta laboratoryjny może odbywać specjalizację.

#### § 2.

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Komisji – oznacza to Państwową Komisję Egzaminacyjną, o której mowa w § 25 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 kwietnia 2004 r. w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez diagnostów laboratoryjnych (Dz. U. Nr 126, poz. 1319 oraz z 2006 r. Nr 109, poz. 754) zwanego dalej „rozporządzeniem”;
- 2) Zespole – oznacza to Zespół Egzaminacyjny, o którym mowa w § 25 ust. 6 i 7 rozporządzenia.

#### § 3.

1. Państwowy Egzamin Specjalizacyjny Diagnostów Laboratoryjnych, zwany dalej „PESDL”, składa się z egzaminu testowego, egzaminu praktycznego i egzaminu ustnego, w zakresie wynikającym z programu specjalizacji.
2. Każda część PESDL oceniana jest oddzielnie.
3. Do następnej części PESDL dopuszcza się diagnostę laboratoryjnego, który zdał poprzednią część egzaminu.

#### **§ 4.**

1. PESDL dla każdej specjalności organizuje Centrum Egzaminów Medycznych, zwane dalej „CEM”.
2. PESDL przeprowadza Komisja, której przewodniczy Przewodniczący.
3. W przypadkach uzasadnionych dużą liczbą osób przystępujących do egzaminu, z Komisji mogą być wyłonione Zespoły, z zachowaniem zasad określonych w § 25 ust. 3, 5 i 8 rozporządzenia. Pracom Zespołu przewodniczy Przewodniczący Zespołu.
4. Przewodniczącego Komisji, a w przypadku, o którym mowa w ust. 3, Przewodniczących Zespołów oraz członków poszczególnych Zespołów, powołuje i odwołuje Dyrektor CEM.

#### **§ 5.**

Osoby przystępujące do PESDL obowiązane są podporządkować się poleceniom członków Komisji albo Zespołu.

#### **§ 6.**

Nadzór nad prawidłowym przebiegiem PESDL sprawuje Komisja albo Zespół.

## **II. Egzamin testowy**

#### **§ 7.**

1. Egzamin testowy jest sprawdzianem wiadomości teoretycznych z zakresu objętego programem danej specjalizacji.
2. Egzamin testowy składa się z zestawu 120 zadań, opracowanego w formie książeczki testowej.
3. Egzamin testowy dla danej specjalności jest przeprowadzany dla wszystkich diagnostów laboratoryjnych w skali kraju jednocześnie, w terminie i miejscu ustalonym przez Dyrektora CEM.

#### **§ 8.**

1. W dniu egzaminu testowego CEM dostarcza na miejsce egzaminu książeczki testowe.
2. Książeczki testowe są zabezpieczone w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią przez osoby nieuprawnione.

3. Usunięcie zabezpieczeń i ujawnienie treści zadań egzaminu testowego następuje w sali egzaminacyjnej po rozpoczęciu egzaminu testowego w obecności osób zdających.
4. W trakcie egzaminu testowego zabronione jest wynoszenie lub usuwanie w inny sposób książeczek testowych z sali egzaminacyjnej.

### § 9.

1. Karta testowa oznaczona jest numerem kodowym osoby zdającej, nadanym przez CEM.
2. W celu zapewnienia anonimowości osób zdających, zabrania się wpisywania na karcie testowej danych umożliwiających identyfikację osoby zdającej.
3. Dla potwierdzenia identyfikacji osoby przystępującej do egzaminu testowego, jest ona zobowiązana nanieść własnoręcznie na czystej stronie karty testowej napis o treści: „Centrum Egzaminów Medycznych - egzamin testowy z ..... ”.  
(określenie dziedziny)
4. Karta testowa jest jedynym dokumentem przeznaczonym do udzielania odpowiedzi w trakcie egzaminu testowego.
5. Karta testowa powinna być wypełniana za pomocą ołówka. Dopuszcza się jednak wypełnienie jej za pomocą długopisu. W tym jednak przypadku osoba egzaminowana traci możliwość dokonywania korekty uprzednio zaznaczonych odpowiedzi.

### § 10.

1. Wchodzenie osób przystępujących do egzaminu testowego do sali egzaminacyjnej następuje w ciągu 30 min. przed rozpoczęciem egzaminu testowego.
2. W momencie wejścia osoby przystępującej do egzaminu testowego do sali egzaminacyjnej, członkowie Komisji albo Zespołu na podstawie dokumentu potwierdzającego tożsamość, sprawdzają jej tożsamość oraz wręczają kartę testową.
3. Osoby nieposiadające dokumentu potwierdzającego ich tożsamość, nie mogą przystąpić do egzaminu testowego.

### § 11.

Po zajęciu miejsc w sali egzaminacyjnej przez wszystkie osoby przystępujące do egzaminu testowego, Przewodniczący Komisji albo Zespołu:

- 1) informuje o organizacji i przebiegu egzaminu testowego;
- 2) poleca zdeponować w szczególności notatki, zeszyty, torby i teczki w miejscu przez siebie wskazanym;
- 3) nakazuje wyłączenie telefonów komórkowych w sposób uniemożliwiający posługiwanie się nimi.

#### **§ 12.**

1. Członkowie Komisji albo Zespołu wręczają każdej osobie przystępującej do egzaminu testowego jeden egzemplarz książeczki testowej.
2. Osoby posiadające nieparzyste numery kodowe otrzymują I wersję testu, a posiadające numery parzyste – II wersję testu.
3. Osoby zajmujące sąsiednie miejsca nie mogą otrzymać tej samej wersji testu.
4. Nad prawidłowością rozdania książeczek testowych czuwa Przewodniczący Komisji albo Zespołu.

#### **§ 13.**

1. Po sprawdzeniu właściwego rozdziału książeczek testowych Przewodniczący Komisji albo Zespołu ogłasza rozpoczęcie egzaminu testowego.
2. Czas trwania egzaminu testowego jest ustalany na podstawie objętości tekstu zadań egzaminacyjnych według zasad określonych w załączniku nr 1 do regulaminu.
3. Informacja o czasie trwania egzaminu testowego ogłaszana jest na stronie internetowej CEM, na co najmniej 3 dni przed terminem egzaminu testowego.
4. Przewodniczący Komisji albo Zespołu informuje przystępujących do egzaminu o godzinie jego rozpoczęcia i zakończenia.
5. Po rozpoczęciu egzaminu testowego wchodzenie do sali egzaminacyjnej innych osób niż osoby egzaminowane i członkowie Komisji albo Zespołu jest zabronione.

#### **§ 14.**

1. Test powinien być rozwiązany samodzielnie. Kontaktowanie się z innymi osobami, a także korzystanie z niedozwolonych materiałów może być podstawą przerwania egzaminu testowego i skutkować dyskwalifikacją osoby egzaminowanej.
2. O dyskwalifikacji decyduje Przewodniczący Komisji albo Zespołu, biorąc pod uwagę stopień naruszenia norm porządkowych i niesubordynacji osoby egzaminowanej.

3. Fakt zdyskwalifikowania Przewodniczący Komisji albo Zespołu odnotowuje w protokole egzaminacyjnym, wskazując przyczyny i godzinę przerwania egzaminu. Wzmianka o dyskwalifikacji podpisywana jest przez członków Komisji albo Zespołu.
4. Dyskwalifikacja oznacza uzyskanie oceny niedostatecznej z egzaminu.

#### **§ 15.**

1. W trakcie egzaminu testowego zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń służących do komunikacji.
2. Wobec osób naruszających zakaz określony w ust. 1 stosuje się odpowiednio § 14.

#### **§ 16.**

1. Egzamin testowy powinien przebiegać w atmosferze powagi i rzetelności akademickiej.
2. Do osób zachowujących się w sposób nielicujący z powagą egzaminu lub zakłócających jego prawidłowy przebieg stosuje się odpowiednio § 14.

#### **§ 17.**

1. Podczas egzaminu testowego obowiązuje zakaz opuszczania sali przez osoby egzaminowane.
2. W sytuacjach wyjątkowych osoba egzaminowana może, za zgodą Przewodniczącego Komisji albo Zespołu, opuścić salę pod kontrolą członka Komisji albo Zespołu. Przed opuszczeniem sali osoba ta powinna zdeponować książeczkę testową i kartę u Przewodniczącego Komisji albo Zespołu.
3. Fakt opuszczenia sali, o którym mowa w ust. 2, zostaje odnotowany w protokole PESDL.

#### **§ 18.**

1. W przypadku stwierdzenia błędów drukarskich, uniemożliwiających udzielenie prawidłowej odpowiedzi, osoba egzaminowana ma prawo złożyć pisemne zastrzeżenie w trakcie egzaminu testowego, na ręce Przewodniczącego Komisji albo Zespołu, zawierające numer zadania obarczonego błędem i wersję testu.
2. Przewodniczący Komisji albo Zespołu odnotowuje zgłoszone zastrzeżenie w protokole egzaminacyjnym i dołącza je do tego protokołu.
3. Zgłoszone zastrzeżenie dotyczące błędów, o których mowa w ust. 1, zostanie zweryfikowane przez Przewodniczącego Komisji albo Zespołu bezpośrednio po jego złożeniu.

4. W przypadku uznania zastrzeżeń, Przewodniczący Komisji albo Zespołu informuje niezwłocznie osoby egzaminowane o stwierdzonych błędach drukarskich.

#### **§ 19.**

1. W przypadku uwag merytorycznych do zadań testowych, zdający egzamin testowy ma prawo złożyć pisemne zastrzeżenie w trakcie egzaminu testowego lub niezwłocznie po jego zakończeniu, jednakże przed ustaleniem wyników.
2. Zastrzeżenia składa się na ręce Przewodniczącego Komisji albo Zespołu.
3. Zastrzeżenie powinno zawierać wskazania numeru zadania oraz dokładny opis uwag merytorycznych.
4. Zgłoszone zastrzeżenie zostanie zweryfikowane przez Komisję albo Zespół bezpośrednio po egzaminie testowym, przed obliczeniem jego wyników egzaminu.
5. W przypadku uznania zgłoszonego zastrzeżenia, Komisja albo Zespół przy dokonywaniu obliczeń wyników egzaminu testowego pominie zadanie testowe objęte zastrzeżeniem, w stosunku do wszystkich zdających.

#### **§ 20.**

1. Po upływie czasu przeznaczanego na rozwiązanie testu Przewodniczący Komisji albo Zespołu ogłasza koniec egzaminu testowego.
2. Po ogłoszeniu końca egzaminu testowego osoby egzaminowane odkładają książeczki i karty testowe. Następnie pozostają na miejscach do momentu zebrania wszystkich książeczek i kart testowych przez członków Komisji albo Zespołu, po czym opuszczają salę.
3. W przypadku wcześniejszego zakończenia rozwiązywania testu osoba egzaminowana przekazuje książeczkę testową i kartę testową członkowi Komisji albo Zespołu lub jej Przewodniczącemu i bezpowrotnie opuszcza salę.

#### **§ 21.**

1. Egzamin testowy uważa się za zaliczony z wynikiem pozytywnym w przypadku uzyskania przez osobę egzaminowaną co najmniej 60 % możliwej do uzyskania liczby punktów.
2. Przeliczenie procentowe poprawnych odpowiedzi, udzielonych przez osobę egzaminowaną, na ocenę szkolną, następuje według współczynników przeliczeń, które zawiera załącznik nr 2 do regulaminu.

## **§ 22.**

1. Niezwłocznie po ustaleniu wyników egzaminu testowego Przewodniczący Komisji albo Zespołu informuje o nich osoby zdające, wywieszając listę z wynikami w miejscu, w którym odbywał się egzamin testowy.
2. Wyniki egzaminu testowego podaje również CEM na swojej stronie internetowej, przy czym dane osoby zdającej podaje się w formie kodu widniejącego na jej karcie testowej.

## **III. Egzamin praktyczny**

### **§ 23.**

1. Miejsca i terminy egzaminu praktycznego ustala Dyrektor CEM w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji i jednostkami kształcącymi.
2. Egzamin praktyczny przeprowadza się w zakresie i w sposób uwzględniający specyfikę danej specjalizacji.
3. Przeprowadzenie egzaminu praktycznego polega w szczególności na:
  - 1) wykonaniu badania diagnostycznego;
  - 2) interpretacji wyników badań diagnostycznych.

## **IV. Egzamin ustny**

### **§ 24.**

1. Miejsca i terminy egzaminu ustnego ustala Dyrektor CEM w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji i jednostkami kształcącymi.
2. Egzamin ustny obejmuje 3 pytania egzaminacyjne.
3. Osoba egzaminowana losuje pytania egzaminacyjne z wcześniej przygotowanego zestawu.

### **§ 25.**

Każda odpowiedź oceniana jest odrębnie przez każdego członka Komisji albo Zespołu, posługującego się następującą skalą ocen: 5 (bardzo dobry), 4,5 (dobry plus), 4 (dobry), 3,5 (dostateczny plus), 3 (dostateczny), 2 (niedostateczny).

## **§ 26.**

1. Ocena niedostateczna za daną odpowiedź zostaje postawiona, gdy za taką opowie się co najmniej połowa składu Komisji albo Zespołu.
2. Uzyskanie przez osobę egzaminowaną oceny niedostatecznej za którąkolwiek odpowiedź powoduje uzyskanie negatywnego wyniku egzaminu ustnego.

## **§ 27.**

Oceną końcową egzaminu ustnego jest ocena wynikająca ze średniej arytmetycznej ocen częściowych uzyskanych za odpowiedzi na poszczególne pytania, zaokrąglona do oceny, o której mowa w § 25, według zasad określonych w załączniku nr 2 do regulaminu.

## **V. Dokumentacja PESDL**

### **§ 28.**

1. Z przebiegu egzaminu testowego sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
2. Przebieg i wyniki egzaminu testowego, praktycznego i ustnego danego diagnosty laboratoryjnego dokumentowane są w protokole indywidualnym PESDL sporządzanym przez Komisję albo Zespół, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
3. W przypadku powoływania Zespołów, Przewodniczący Komisji sporządza protokół końcowy PESDL, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do regulaminu.
4. Ocena końcowa PESDL jest oceną wynikającą ze średniej arytmetycznej ocen z egzaminu testowego, praktycznego i ustnego, zaokrąglonej do oceny, o której mowa w § 25, według zasad określonych w załączniku nr 2 do regulaminu.
5. Protokoły poszczególnych egzaminów: testowego, praktycznego i ustnego, składające się na protokół indywidualny, o którym mowa w ust. 2, oraz protokół końcowy po wypełnieniu i podpisaniu przez członków Komisji albo Zespołu są przekazywane do CEM.
6. Komisja albo Zespół przekazuje dokumentację osoby egzaminowanej do CEM, niezwłocznie po zakończonym egzaminie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od zakończenia egzaminu.

7. W przypadku niewypełnienia albo błędnego wypełnienia przez Komisję albo Zespół rubryki dotyczącej oceny końcowej, CEM dokona stosownych obliczeń, o których mowa w ust. 4, i uzupełni wpis oceny końcowej.

#### **§ 29.**

1. Protokół, o którym mowa w § 28 ust. 2, stanowi podstawę do wydania diagnoście laboratoryjnemu zaświadczenia, o którym mowa w § 31 ust. 1 rozporządzenia.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, jest wydawane w terminie 30 dni od dnia doręczenia do CEM protokołu indywidualnego PESDL.

/-/ Podpis Dyrektora CEM

**Załączniki**  
**do Regulaminu Przeprowadzania**  
**Państwowego Egzaminu**  
**Specjalizacyjnego Diagnostów**  
**Laboratoryjnych**  
**Załącznik nr 1**

**ZASADY OKREŚLANIA CZASU TRWANIA EGZAMINU TESTOWEGO**  
**W ZALEŻNOŚCI OD OBJĘTOŚCI ZESTAWU 120 ZADAŃ TESTOWYCH**

Objętość tekstu (liczba znaków drukowalnych – bez spacji)	Czas trwania egzaminu (minuty)
$\leq 35\ 000$	120
$> 35\ 000 \leq 38\ 000$	130
$> 38\ 000 \leq 41\ 000$	140
$> 41\ 000 \leq 44\ 000$	150
$> 44\ 000 \leq 47\ 000$	160
$> 47\ 000 \leq 50\ 000$	170
$> 50\ 000$	180

**ZASADY ZAOKRĄGLENIA OCENY UZYSKANEJ W TRAKCIE PESDL**

Ocena	Przelicznik
(5) bardzo dobry	Od 4,76 do 5,0
(4,5) dobry plus	Od 4,26 do 4,75
(4) dobry	Od 3,76 do 4,25
(3,5) dostateczny plus	Od 3,26 do 3,75
(3) dostateczny	Do 3,25



## PROTOKÓŁ

**Państwowej Komisji Egzaminacyjnej/Zespołu Egzaminacyjnego**

**Nr.....\***

**z przebiegu egzaminu testowego**

**w dziedzinie .....**

**w sesji .....**

1. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej/Zespołu Egzaminacyjnego

Członkowie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Zdający i materiały egzaminacyjne

planowana liczba osób zdających w sali .....

numery kodowe zdających od .....do .....

do egzaminu przystąpiło ..... osób

nie zgłosiło się ..... osób (podać numery na odwrocie)

otrzymano książeczki testowe o numerach od ..... do.....

3. Przebieg egzaminu:

- godzina rozpoczęcia egzaminu: .....
- godzina zakończenia egzaminu: .....
- uwagi o przebiegu egzaminu (w tym informacja o ewentualnych dyskwalifikacjach):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- informacje o zastrzeżeniach do pytań egzaminacyjnych (numery pytań) itp.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Podczas egzaminu dokonano wymiany:

- książeczek testowych numer ..... na .....
- .....
- .....
- .....

- kartę odpowiedzi numer: .....

5. Po zakończonym egzaminie testowym do CEM przekazano:

- książeczki testowe
  - wykorzystane ..... (słownie .....) )
  - niewykorzystane ..... (słownie .....) )
- karty odpowiedzi
  - wykorzystane ..... (słownie .....) )
  - niewykorzystane ..... (słownie .....) )

*Przekazujący*

*Przyjmujący*

**Podpisy członków Państwowej Komisji Egzaminacyjnej/Zespołu Egzaminacyjnego\***  
(tytuł naukowy, imię i nazwisko)

.....

.....

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić



**PROTOKÓŁ INDYWIDUALNY**  
**Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Diagnostów**  
**Laboratoryjnych**  
**w dziedzinie**

.....  
**w sesji.....**

**Dane personalne diagnosty laboratoryjnego**

1. Imię .....
2. Nazwisko .....
3. Tytuł/stopień naukowy .....
4. Data urodzenia ....., miejsce urodzenia .....
5. Nr PESEL .....
6. Kierownik specjalizacji.....
7. Woj. Ośrodek Metodyczno-Organizacyjny  
.....  
.....
8. Dopuszczenie do egzaminu dnia .....



Zdający: .....

## I. Egzamin testowy

Miejsce przeprowadzenia egzaminu

.....

..... **dnia** .....

Liczba zadań testowych .....

Wymagane minimum ..... poprawnych odpowiedzi

Diagnosta laboratoryjny udzielił ..... poprawnych odpowiedzi

Diagnosta laboratoryjny .....egzamin testowy  
zdał/nie zdał (wpisać odpowiednie)

uzyskując ocenę.....  
(wpisać słownie)

Uwagi:

**Podpisy członków Państwowej Komisji Egzaminacyjnej/Zespołu Egzaminacyjnego\***  
(tytuł naukowy, imię i nazwisko)

.....  
.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić



Zdający: .....

## II. Egzamin praktyczny

Miejsce przeprowadzenia egzaminu.....  
.....w dniu.....

### A. Samodzielne wykonanie

### B. Interpretacja

#### Oceny:

Należy przepisać oceny wystawione przez poszczególnych egzaminatorów na arkuszach ocen.

Egzaminatorzy	I	II	III	IV	V	ocena średnia
A.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
B.	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Diagnosta laboratoryjny .....egzamin praktyczny  
zdał/nie zdał (wpisać słownie)

uzyskując ocenę.....  
(wpisać słownie)

Uwagi:

Podpisy członków Państwowej Komisji Egzaminacyjnej/Zespołu Egzaminacyjnego\*

.....  
.....  
.....  
.....

Do zaliczenia egzaminu wymagana jest ocena, co najmniej dostateczna (3).

\* niepotrzebne skreślić



Zdający: .....

### III. Egzamin ustny

Miejsce przeprowadzenia egzaminu.....  
..... w dniu.....

Treść pytań (co najmniej 3):

- 1.
- 2.
- 3.

**Oceny:**

Należy przepisać oceny wystawione przez poszczególnych egzaminatorów na arkuszach ocen.

Egzaminatorzy	I	II	III	IV	V	ocena średnia
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Diagnosta laboratoryjny ..... egzamin ustny  
zdał/nie zdał (wpisać słownie)

uzyskując ocenę.....  
(wpisać słownie)

Uwagi:

**Podpisy członków Państwowej Komisji Egzaminacyjnej/Zespołu Egzaminacyjnego\***

.....  
.....  
.....  
.....

*Do zaliczenia egzaminu wymagana jest ocena co najmniej dostateczna (3).*

\* niepotrzebne skreślić



**EGZAMIN PRAKTYCZNY w dziedzinie .....**

**który odbył się w dniu .....**

**ARKUSZ OCEN DLA CZŁONKA KOMISJI/ZESPOŁU \***

**Zdający .....**

**Egzaminator.....**  
*(tytuł, imię i nazwisko)*

Egzamin składa się z dwóch części **A i B**

**Uwaga** egzaminator stawia ocenę zakreślając znakiem „X” odpowiednie okienko.

**Część A – Samodzielne wykonanie**

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**niedostateczny    dostateczny    dostateczny plus    dobry    dobry plus    bardzo dobry**

**Część B – Interpretacja**

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

**niedostateczny    dostateczny    dostateczny plus    dobry    dobry plus    bardzo dobry**

Data egzaminu.....

.....  
*(podpis egzaminatora)*

\* niepotrzebne skreślić



EGZAMIN USTNY w dziedzinie .....

który odbył się w dniu .....

**ARKUSZ OCEN DLA CZŁONKA KOMISJI/ZESPOŁU \***

Zdający .....

Egzaminator.....  
(tytuł, imię i nazwisko)

Uwaga: egzaminator stawia ocenę zakreślając znakiem „X” odpowiednie okienko.

**Pytanie 1**

—  —  —  —  —

niedostateczny    dostateczny    dostateczny plus    dobry    dobry plus    bardzo dobry

**Pytanie 2**

—  —  —  —  —

niedostateczny    dostateczny    dostateczny plus    dobry    dobry plus    bardzo dobry

**Pytanie 3**

—  —  —  —  —

niedostateczny    dostateczny    dostateczny plus    dobry    dobry plus    bardzo dobry

Data egzaminu.....

.....  
(podpis egzaminatora)

\* niepotrzebne skreślić



**Przewodniczący Państwowej Komisji Egzaminacyjnej  
na podstawie uzyskanych ocen z egzaminu:  
testowego, praktycznego i ustnego potwierdza, że**

..... złożył/a egzamin państwowy

imię i nazwisko zdającego

**w dziedzinie** .....

**z wynikiem** .....

pozytywnym/negatywnym (*wpisać odpowiednio*)

**uzyskując ocenę z egzaminu państwowego**.....

(*wpisać słownie*)

**Przewodniczący Państwowej Komisji Egzaminacyjnej**

.....

(*tytuł naukowy, imię i nazwisko*)

.....

Podpis



**Protokół Końcowy**  
**Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego**  
**Diagnostów Laboratoryjnych**

W dziedzinie .....

W sesji .....

Przeprowadzony przez Komisję/Zespół Egzaminacyjny nr .....\*

Miejsce przeprowadzenia egzaminu: .....

.....

Do egzaminu przystąpiło ..... osób

Liczba osób, które zdały egzamin:

testowy ..... \*

praktyczny ..... \*

ustny ..... \*

Liczba osób, które nie zdały egzaminu:

testowego ..... \*

praktycznego ..... \*

ustnego ..... \*

Uwagi:

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić

**Podpisy członków Państwowej Komisji Egzaminacyjnej/Zespołu Egzaminacyjnego\***

Przewodniczący Komisji/Zespołu: .....

Członkowie:

.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić